Приложение 1

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_**

г.о. Тольятти «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора.**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работу, указанную в п. 1.2 настоящего Договора, и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить следующие работы: **строительно-монтажные работы для организации энергоснабжения КНС-Лесное Центрального района по двум резервируемым вводам 0,4 кВ от ТП-267А, (далее - работы).**

1.3. Предусмотренные настоящим Договором работы выполняются в полном соответствии с Техническими заданиями (Приложение №1 к настоящему договору).

1.4. Срок выполнения работ – **80 календарных дней** с момента подписания настоящего договора Сторонами.

1.5. Работа считается выполненной после подписания акта сдачи-приемки работы Заказчиком.

**2. Цена Договора и порядок расчетов.**

2.1. Работы оплачиваются Заказчиком в строгом соответствии с выполненными объемами работ.

2.2. Стоимость работ, выполняемых по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_ копеек, в том числе НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(смета, расчет и т.д) (Приложение № 2 к настоящему договору).

2.3. Оплата работ по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:

- 100% от стоимости настоящего Договора оплачивается Заказчиком в **течение 40 (сорока) банковских дней** после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт), на основании надлежащим образом оформленного Акта и счета-фактуры, выставленного и оформленного Подрядчиком в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах, действующими на момент исполнения обязательств по договору.

2.4. Цена работ на период действия Договора является фиксированной и пересмотру не подлежит.

2.5. Стороны пришли к соглашению, что положение статьи 317.1 ГК РФ к денежным обязательствам сторон по настоящему договору не применяются.

**3. Обязательства Сторон.**

**3.1. Заказчик имеет право**:

3.1.1. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком.

3.1.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата работы, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

3.1.3. Осуществлять контроль стоимости материалов, и требовать пересмотра сметы, при ее очевидном завышении.

3.1.4. Вносить изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы, но не изменяют проект, по которому ведутся работы. В случае внесения изменений, по мнению Заказчика, он обязан направить письменное распоряжение, обязательное к выполнению для Подрядчика.

3.1.5. Привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками составленной проектной документации, нарушением порядка производства работ и т.д.

3.1.6. Отказаться от оплаты работ, если обнаружены недостатки, которые не могут быть устранены Подрядчиком, либо требовать соразмерного уменьшения цены работы.

**3.2. Подрядчик обязан**:

3.2.1. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем договоре, и сдать работы Заказчику в состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора, действующим нормами, техническим условиям и техническим регламентом для вида работ.

3.2.2. Обеспечить выполнение работ своими силами и средствами.

3.2.3. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого для исполнения Договора имущества.

3.2.4. По окончании работы передать ее результат Заказчику, а также передать Заказчику документацию и информацию, необходимую для эксплуатации и иного использования результата работ.

3.2.5. Предоставить срок гарантии нормального функционирования результатов работы на 3 года со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки или акта устранения недостатков.

3.2.6. При обнаружении в период гарантийного срока эксплуатации недостатков, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию результатов работы до их устранения, устранить недостатки за свой счет в десятидневный срок с момента получения претензии Заказчика. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

3.2.7. Возвратить по окончании работ неиспользованные материалы и имущество, предоставленные Заказчиком для производства работ, в том состоянии, в котором они были предоставлены ранее,а так же сдать на склад Заказчика демонтированные в результате производства работ материалы, запасные части и/или оборудование, оформить накладную на перечень материалов, сданных на склад. Накладную приложить к акту выполненных работ.

3.2.8. Организовать безопасное производство работ, а также работу по охране труда, технике безопасности; обеспечивает надзор за состоянием оборудования, механизмов, приспособлений, инвентаря и производственных помещений; несет ответственность за правильную и безопасную эксплуатацию оборудования и механизмов и за надлежащее хранение материалов. В случае нарушения правил производства, повлекшее причинение ущерба Заказчику или третьим лицам, Подрядчик обязан возместить понесенные убытки и материальный ущерб.

3.2.9. Производить складирование материалов, изделий и оборудования только на территории рабочей площадки и использовать их исключительно в рамках договора.

3.2.10. Осуществлять за свой счет систематическую и окончательную уборку территории от отходов и мусора после окончания работ.

3.2.11. В течение двух недель после окончания работ вывезти все материалы, оборудование и механизмы, кроме тех, которые являются собственностью Заказчика.

3.2.12. Подчиняться режиму, действующему на предприятии Заказчика, согласовывая с Заказчиком режим своей работы.

3.2.13. Подрядчик и субподрядчики, в случае их привлечения, обязаны иметь членство в СРО, допуск на производство работ и получать необходимые наряды-допуски, разрешения на ведение работ, пропуска на въезд на территорию Заказчика, в установленном порядке.

3.2.14. Гарантировать сохранность существующего состояния подъездных путей к строительной площадке на время строительства.

3.2.15. В установленном порядке нести материальную или иную ответственность за нанесенный третьей стороне ущерб, явившийся следствием своих виновных действий и виновных действий субподрядчиков, в случае, если они привлечены к работам.

3.2.16. Произвести оплату предоставленных для ведения работ Заказчиком услуг (электроэнергия, вода, канализация, отопление, телефон и т.д.), согласно отдельно выставленного счета.

3.2.17. Использовать материалы, необходимые для выполнения работ, качество которых будет соответствовать ГОСТ, ТУ, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество.

3.2.18. Возвести собственными силами все временные сооружения, необходимые для хранения материалов и производства работ.

3.2.19. Согласовывать в установленном порядке схемы и условия производства работ в местах повышенной опасности (вблизи ЛЭП, охранных зон дорог и коммуникаций).

3.2.20. Согласовывать готовую проектную документацию с компетентными государственными органами и органами местного самоуправления в срок, определенный пунктом 1.4. настоящего договора.

3.2.21. Получать разрешения на снос зеленых насаждений, в порядке, предусмотренном нормативными актами.

**3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. В течение 10-ти рабочих дней после получения от Подрядчика извещения об окончании работы (этапа работ) осмотреть и принять результаты работы. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результаты работы, или иных недостатков в работе уведомить об этом Подрядчика.

3.3.2. Оплатить выполненные Подрядчиком работы в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки несет Подрядчик.

**4. Порядок сдачи и приемки работ.**

4.1. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика об окончании выполнения работ.

4.2. Сдача результатов работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком производятся в соответствии с гражданским законодательством и оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ, подписываемым обеими Сторонами, с указанием недостатков (в случае их обнаружения), а также сроков и порядка их устранения.

В случае выявления несоответствия результатов выполненных работ условиям настоящего Договора Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика, составляет акт устранения недостатков с указанием сроков их исправления и направляет его Подрядчику.

Подрядчик обязан в течение 10-ти рабочих дней со дня получения указанного акта устранить выявленные недостатки за свой счет.

4.3. Заказчик вправе предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством результата работы, также в случаях, если оно было выявлено после истечения сроков, указанных в Договоре.

4.4. Датой выполнения работ считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки или акта устранения недостатков.

4.5. Заказчик вправе отказаться от приемки работ и их оплаты в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком, либо требовать соразмерного уменьшения цены работ.

4.6. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работ, признание некачественной работы или с иными недостатками, которые делают результат работ не пригодным для использования по назначению, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- Безвозмездного устранения недостатков в 10 (десяти) дневный срок;

- Соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

- Возмещения своих расходов на устранение недостатков;

- Возмещения убытков, возникших вследствие не качественного выполнения работ.

**5. Гарантии качества работ**

5.1. Подрядчик гарантирует выполнение всех работ в полном объеме, в установленные сроки и с качеством, позволяющим эксплуатировать результат работ в течение 3 (трех) лет с даты подписания акта приема-передачи работ.

5.2. Подрядчик гарантирует качество в отношении работ по строительству и примененных материалов на срок не менее чем 10 (десять) лет.

5.3. Наличие дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, устанавливается двухсторонним актом Заказчика и Подрядчика. Для участия в составлении акта и определения сроков устранения дефектов Подрядчик обязан откомандировать своего представителя не позднее трех дней со дня получения письменного извещения Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика для составления акта, Заказчик составляет акт в одностороннем порядке, и этот акт имеет обязательную силу для Подрядчика.

5.4. В случае несвоевременного устранения дефектов Подрядчиком по любым основаниям, Заказчик вправе привлечь к устранению дефектов другую организацию, а стоимость устранения дефектов взыскать с Подрядчика в ценах на момент устранения дефектов.

**6. Ответственность за нарушение условий договора**

6.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями договора.

6.2. В случае неустранения Подрядчиком недостатков и дефектов в срок указанный в п. 3.2.6, п.4.2. настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ, за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения Подрядчиком срока начала и окончания работ он уплачивает Заказчику за каждый просроченный день пеню в размере 0,1% от стоимости работ. А если работа не окончена по истечении недели со дня наступления срока окончания работ, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,2% от стоимости работ за каждый день просрочки.

6.4. За некачественное выполнение работ или отступление от других условий договора, ухудшивших работу, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 10% от стоимости работ, а также возмещает все понесенные Заказчиком, в результате некачественного выполнения работ, убытки и иные расходы.

**7. Основания освобождения от ответственности.**

7.1. Если иное не предусмотрено Федеральным законом или Договором, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, несет ответственность в соответствии с правом РФ и Договором, если не докажет, что надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, если надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, обязана:

#### - в письменной форме известить о наступлении и о предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств и предоставить необходимые подтверждения;

#### - предпринять необходимые зависящие от нее и доступные ей действия для уменьшения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, устранения препятствий к выполнению обязательства и возобновления выполнения своих обязательств в полном объеме в соответствии с Договором;

#### - уведомить другую Сторону о возобновлении выполнения своих обязательств согласно Договору.

Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

7.3. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 10 (десяти) рабочих дней подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают 10 (десять) рабочих дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

7.4. После прекращения действия обстоятельств, перечисленных в п. 7.1. Договора, Сторона, которая подверглась их действию, должна возобновить исполнение обязательств в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения действия этих обстоятельств.

**8. Порядок разрешения споров.**

8.1. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

8.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.

8.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 6 (шести) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями.

При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

8.4. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

8.5. Любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие из настоящего Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, в случае недостижения согласия по ним в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Третейский суд при ВРО Общероссийской общественной организации «Российский союз налогоплательщиков» (ОГРН 1063300005163). Спор передается согласно Положению этого суда на рассмотрение судьей, единолично, определяемым для рассмотрения спора, по усмотрению Председателя постоянно действующего Третейского суда при ВРО Общероссийской общественной организации «Российский союз налогоплательщиков».

Решение Третейского суда будет окончательным и обязательным. Расторжение в одностороннем порядке третейской оговорки недопустимо. Споры Сторон по вопросам изменения третейской оговорки, расторжения, признания недействительной третейской оговорки по любым основаниям разрешаются в Третейском суде при ВРО Общероссийской общественной организации «Российский союз налогоплательщиков».

**9. Действие Договора**

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими сторонами.

9.2. Договор действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

9.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

9.4. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, путем направления уведомления Подрядчику в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала производства работ более чем на 7 (семь) рабочих дней;

- систематического нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, влекущего увеличение срока окончания производства работ более чем на 7 (семь) рабочих дней;

- несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку выполнения работ более чем на 10 (десять) рабочих дней;

- аннулирования свидетельства о допуске к работам, что лишает Подрядчика права на производство работ.

**10. Порядок изменения и расторжения Договора.**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место в соответствии с п. 9.4 настоящего Договора, либо по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 3.1.2 настоящего Договора без возмещения Подрядчику убытков, связанных с расторжением Договора.

10.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

**11. Заключительные положения.**

11.1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора имеют равную юридическую силу и с прекращением действия Договора утрачивают силу все его экземпляры.

11.2. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются правом РФ.

11.3. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе «Реквизиты, печати и подписи уполномоченных лиц Сторон» своих реквизитов.

11.4. Все изменения и/или дополнения к Договору будут считаться имеющими силу, если они совершены в письменной форме в виде одного документа и подписаны Сторонами, за исключением случаев, когда в соответствии с Договором и правом РФ изменение и/или дополнение Договора возможно в одностороннем порядке одной из Сторон.

11.5. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

11.6. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой Стороны, подписывающим Договор:

11.6.1. Другая Сторона является действующим юридическим лицом, в отношении нее не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом);

11.6.2. Представитель другой Стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

**12. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик: | Заказчик: |
| Полное фирменное наименование: | Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы» |
| ИНН: | ИНН: 6312101799 |
| КПП: | КПП: 632401001 |
| ОГРН: | ОГРН: 1106312008065 |
| Место нахождения: | Место нахождения: 445007, РФ, Самарская обл., г.о. Тольятти, б-р 50 лет Октября, 50 |
| Адрес для корреспонденции в Российской Федерации (с индексом): | Адрес для корреспонденции в Российской Федерации (с индексом): 445007, РФ, Самарская обл., г.о. Тольятти, б-р 50 лет Октября, 50 |
| Электронная почта: | Электронная почта: info@volcomsys.ru |
| Тел. (с кодом): | Тел. (с кодом): 8 (8482) 79-03-70 |
| Факс (с кодом): | Факс (с кодом): 8 (8482) 55-13-67 |
| Банковские реквизиты:  Расчётный счёт:  Банк:  К/с:  БИК: | Банковские реквизиты:  Расчетный счет N 40702810554060004898  ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. САМАРА  кор.счет N 30101810200000000607 БИК: 043601607 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** | **Главный управляющий директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** |

**Приложение №1**

**к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форму утверждаю:**  **«Заказчик»** | **«Подрядчик»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение СМР для организации энергоснабжения КНС-Лесное Центрального района**

**по двум резервируемым вводам 0,4 кВ от ТП-267А**

Выполнение мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям ООО «ОРЭС-Тольятти»

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты). | Сокращенное наименование:  ООО «Волжские коммунальные системы»  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью  «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50, т/факс(8482) 22-07-35  Расчётный счёт: 40702810554060004898 в Поволжский банк  ПАО СБЕРБАНК г.Самара  БИК: 043601607 К /с: 30101810200000000607  Главный управляющий директор: Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036 ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2 ОГРН: 1106312008065 ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ. | Инвестиционная программа ООО «Волжские коммунальные системы» по виду деятельности «Водоотведение» |
| 3. Наименование и местоположение объекта. | Канализационная насосная станция КНС-Лесное, Самарская область,  г.о. Тольятти, Центральный район, Лесопарковое шоссе, 2А |
| 4. Источник финансирования. | Плата за ПДК |
| 5. Цель и значение работ. | Производство СМР по реконструкции системы энергоснабжения КНС-Лесное Центрального района, предусматривающей замену сети электроснабжения с устройством двух силовых кабельных вводов 0,4 кВ от ТП-267А, с установкой коммерческого учета на границе балансовой принадлежности, ПНР. |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность. | Максимальная мощность – 60 кВт, класс напряжения электрической сети 0,4 кВ.  Существующая сеть электроснабжения ВЛ-0,4 кВ от ТП267 – АС50/АВВГ 3х35-1х17.  Требуемая категория электроснабжения - 2. |
| 7. Режим работы производства. | Непрерывный. |
| 8. Состав и виды работ, выполняемых Заказчиком. | 1.Обеспечение допуска Подрядчика на объект Заказчика;  2.Согласование оборудования и материалов, используемых при производстве СМР;  3.Участие в приеме в эксплуатацию вновь установленного оборудования. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых Подрядчиком | Выполнение работ осуществлять в соответствие с рабочей документацией 3600-0719-ЭС.  Предусмотреть поэтапное выполнение работ без остановки процесса перекачки стоков. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки ― заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | 1. Поставку оборудования и материалов осуществляет подрядчик.  2. Подрядчик обязан предоставить на поставляемые изделия паспорта качества и сертификаты.  3. До проведения закупки оборудования и материалов Подрядчик должен согласовать с Заказчиком тип и марку закупаемых изделий. |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию. | В соответствии с [Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999г. №100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ"](garantf1://12017360.0); СНиП 12-01-2004 "Организация строительства"; РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения». |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ. | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ, подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта (протокола). |
| 13. Требования к технологическим решениям. | В соответствии с РД 3600-0719-ЭС.  Работы выполнять с соблюдением требований СНиП, ГОСТ, ПУЭ и других нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ. | Заказчик предоставляет следующие исходные данные:  1.Данное техническое задание;  2.Рабочая документация РД 3600-0719-ЭС. |
| 15. Требования к сметной документации. | Подрядчик на стадии заключения договора предоставляет локальные ресурсные сметные расчеты соответствующие методике определения стоимости строительной продукции на территории РФ МДС 81-35.2004, выполненные в ПК «Гранд-смета» с обоснованием применяемых расценок. |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и №849-п/1 от 08.04.2010г. и др. действующих законодательств на территории РФ. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно- планировочным решениям | В соответствии РД 3600-0719-ЭС. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка. | Не требуется. |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | В соответствии РД 3600-0719-ЭС. |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов. | Вывоз строительного мусора осуществлять Подрядчику своевременно на специализированные полигоны г.о.Тольятти. |
| 21. Требования по согласованию документации. | Перед началом производства работ Подрядчик обязан разработать и согласовать с Заказчиком ППР, карты переключений в электроустановках и технологические карты на каждый этап работ.  Любые отклонения от РД 3600-0719-ЭС. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком. |
| 22. Сроки выполнения работ. | 80 календарных дней с даты заключения договора. |
| 23. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику. | 1. Перед началом производства работ подрядчик обязан предоставить заказчику следующие документы:  - копию приказа о назначении ответственного лица за производство работ;  - свидетельство о членстве в СРО допускающее к выполнению СМР предусмотренных проектом.  - детальный, поэтапный график производства работ;  -план (карту) переключений электроустановок и электрооборудования.  2. По окончании производства работ, подрядчик обязан предоставить заказчику первичную документацию в соответствии с [Постановление Госкомстата РФ от 11.11. 1999 г. №100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ"](garantf1://12017360.0) и исполнительную документацию в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004"Организация строительства"; РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения». |
| 24. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику. | 1. Локальные ресурсные сметные расчеты - 2 экз.  2. Приказ о назначении ответственного лица за производство работ - 1 экз.  3. График производства работ - 2 экз.  4. ППР - 2 экз.  5. План (карта) переключений электрооборудования и электроустановок — 2 экз.  6. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2 экз.  7. Справка о стоимости выполненных работ (ф. КС-3) - 2 экз.  8. Счет - фактура - 1 экз.  9. Акт приемки законченного строительством объекта (ф. КС-11), оформленного обеими сторонами — 3 экз.  10. Исполнительная документация, в т.ч.:  - Акты скрытых работ в 2-х экз.  - Сертификаты и паспорта на арматуру, трубы, бетон и прочие материалы - 1 экз.  - Внешняя схема электроснабжения – 2 экз.  - Акт испытаний ВЛ и кабельных линий и контуров заземления выполненых электролабораторией -2 экз.  - Исполнительная схема монтажа – 2экз.  11. Оригиналы паспортов на счетчики электроэнергии и измерительные трансформаторы тока и прочие материалы и оборудование  Дополнительно вся документация предоставляется в электронном виде. |
| 25. Дополнительные требования | Подрядчик обязан:   1. Обеспечить выполнение работ с учетом бесперебойной работы КНС-Лесное совместно с Заказчиком (не допускается остановка процесса перекачки стоков); 2. Перед началом производства СМР пройти инструктаж по технике безопасности в службе Охраны труда противопожарной и промышленной безопасности Заказчика; 3. Предоставить списки людей и техники для оформления допуска на объект; 4. В процессе производства работ строго соблюдать требования охраны труда и техники безопасности; 5. Демонтированные изделия и оборудование сдать Заказчику; 6. Увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать круглосуточное производство работ), организовать выполнение работ в выходные и праздничные дни — при необходимости; 7. Периодически вызывать представителя Заказчика для предъявления выполненных работ; 8. Принять участие в осмотре (обследовании) присоединяемых энергопринимающих устройств сетевой организацией. |
| 26. Контрольная информация. | Центр ответственности:  Главный инженер - Прасолов Тарас Константинович, тел. 89878199503;  Главный энергетик - Сабанов Андрей Анатольевич, тел. 89878197389. |